

ATTENZIONE

Vista la decisione del Consiglio di Stato n. 2502 del 10 giugno 2016 e la conseguente circolare del MIUR-AFAM, relativamente ai corsi “TRADIZIONALI”, ovvero ai corsi del “PREVIGENTE ORDINAMENTO”, potranno sostenere gli esami solo coloro i quali entro l’anno accademico 2009/2010, avevano già conseguito almeno uno studio (licenza).

Attendersi solo ed esclusivamente alle istruzioni impartite qui di seguito per la compilazione on-line della domanda di Iscrizione agli esami del previgente Ordinamento da parte dei candidati esterni presso il Conservatorio di Musica di Sassari.

Si raccomanda di compilare tale scheda con la massima attenzione e scrupolosità, in quanto questa rappresenta la base per tutte le prossime procedure, come, il rilascio di certificati, l’iscrizione a successivi esami, il rilascio del certificato di licenza, dell’attestato di diploma, ecc..

Questa Amministrazione, pertanto, declina da ogni responsabilità dovuta alla compilazione da parte dell’utente di dati incompleti e inesatti.

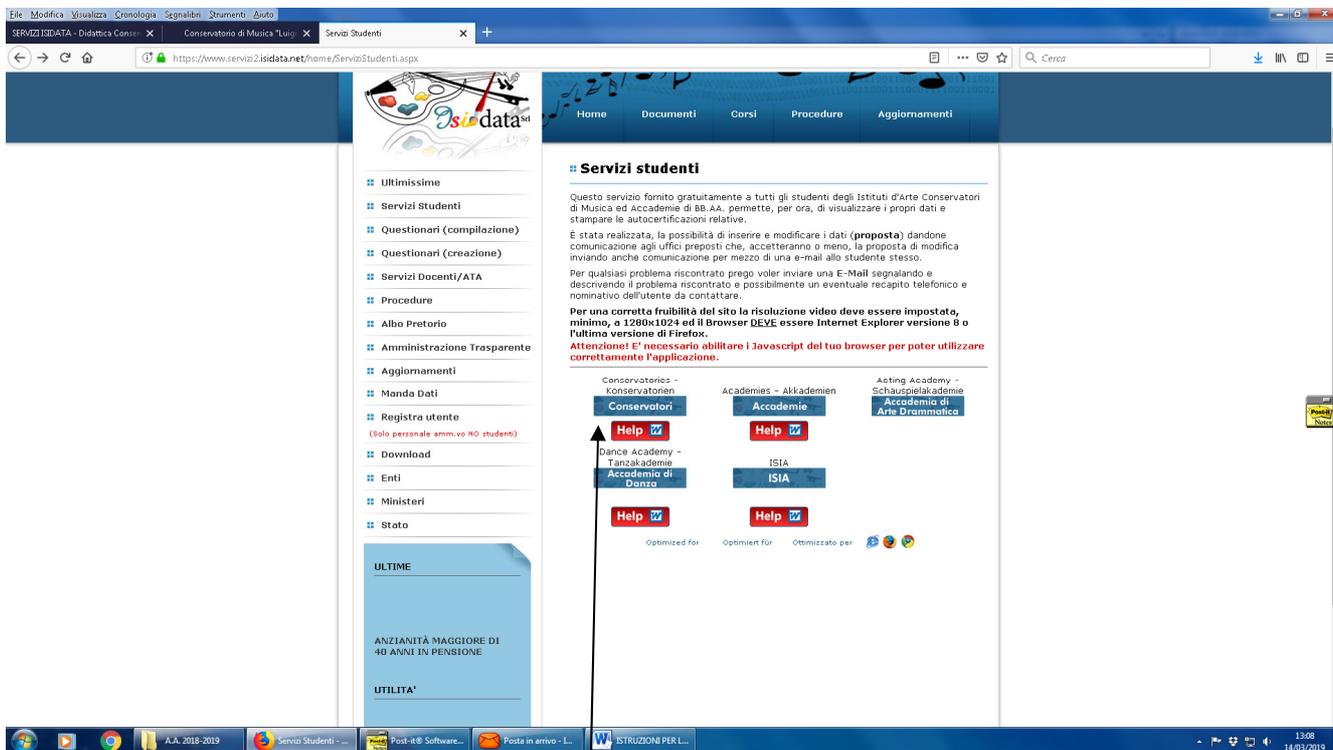
Si coglie l’occasione ad informare che nell’amministrazione pubblica è in atto la digitalizzazione informatica e la conseguente dematerializzazione della documentazione amministrativa, processo che sarà portato a termine in maniera completa ed esclusiva a breve.

Inoltre, si informa che la domanda potrà essere presa in carico dal Conservatorio di Musica di Sassari, se in questa sarà stato riportato un indirizzo e-mail valido, essenziale per la procedura on-line ed il rapporto digitale tra Amministrazione ed utente.

Per la compilazione della domanda on-line di Iscrizione agli esami in qualità di privatista, collegarsi al seguente indirizzo

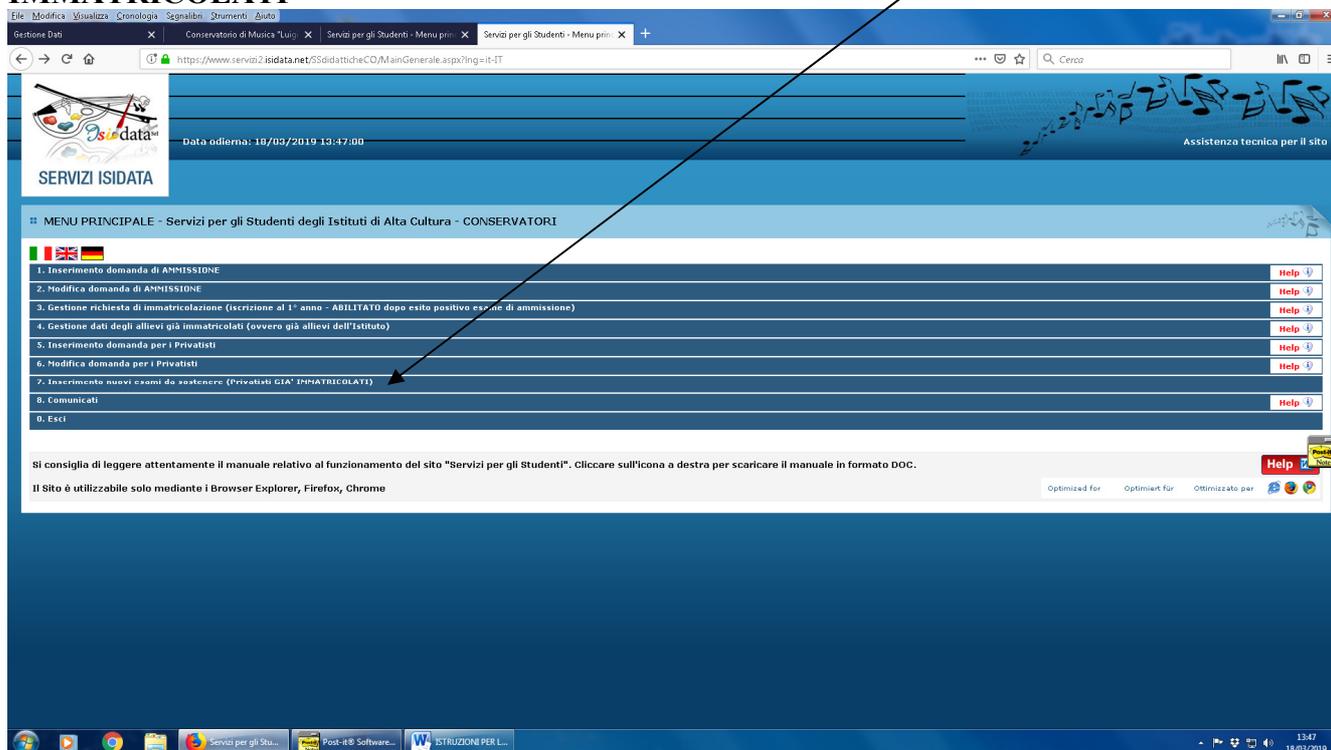
web: <https://www.servizi2.isidata.net/home/ServiziStudenti.aspx>

DOMANDE DI ESAME PRIVATISTI



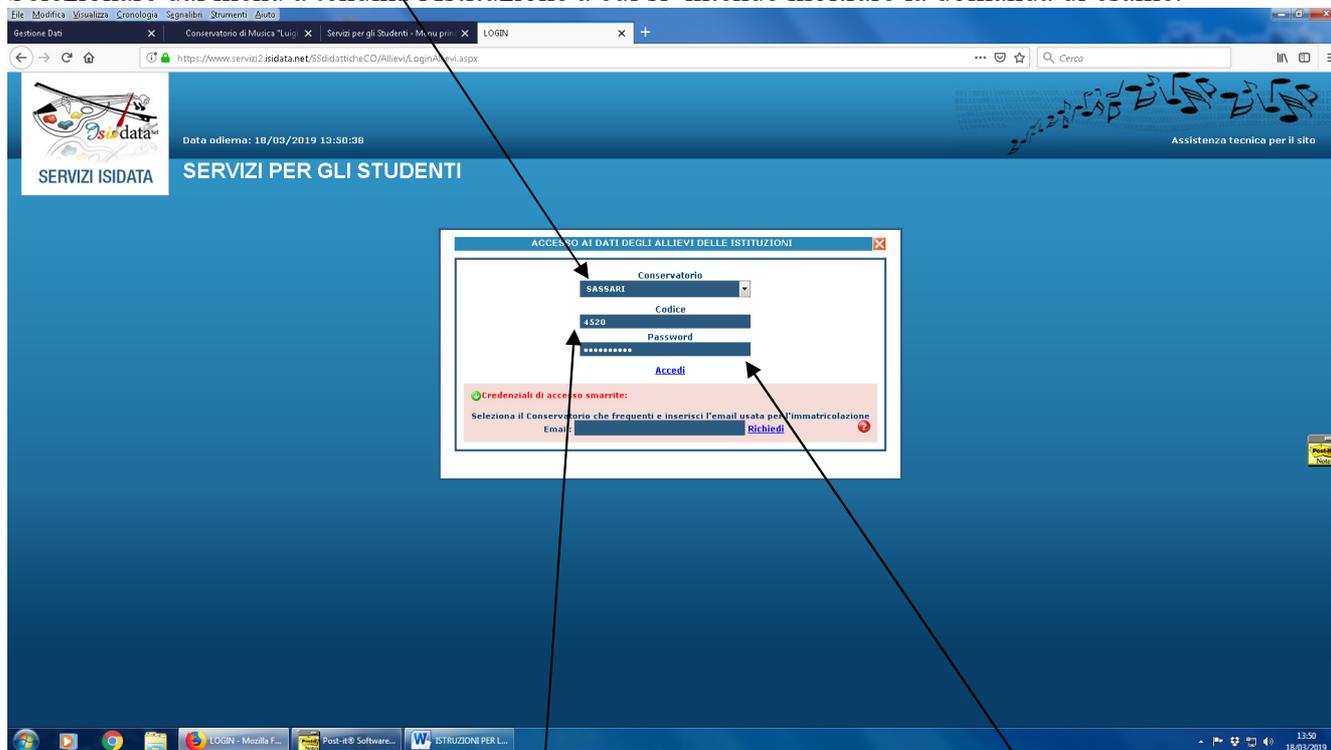
Da questa home page, cliccare su “Conservatori”

Dal menu principale, scegliere l'opzione 7. "Inserimento nuovi esami da sostenere – (Privatisti GIA' IMMATRICOLATI)



ATTENZIONE: questa specifica procedura è rivolta a coloro i quali, negli anni trascorsi, hanno già presentato domanda d'esame in qualità di candidato esterno al Conservatorio di Musica “Luigi Canepa” di Sassari, indipendentemente che l'esame si sia sostenuto o meno.

Il browser utilizzato DEVE essere uno tra i seguenti Explorer, Firefox, Chrome.
Selezionare dal menu a tendina l'Istituzione a cui si intende inoltrare la domanda di esame.



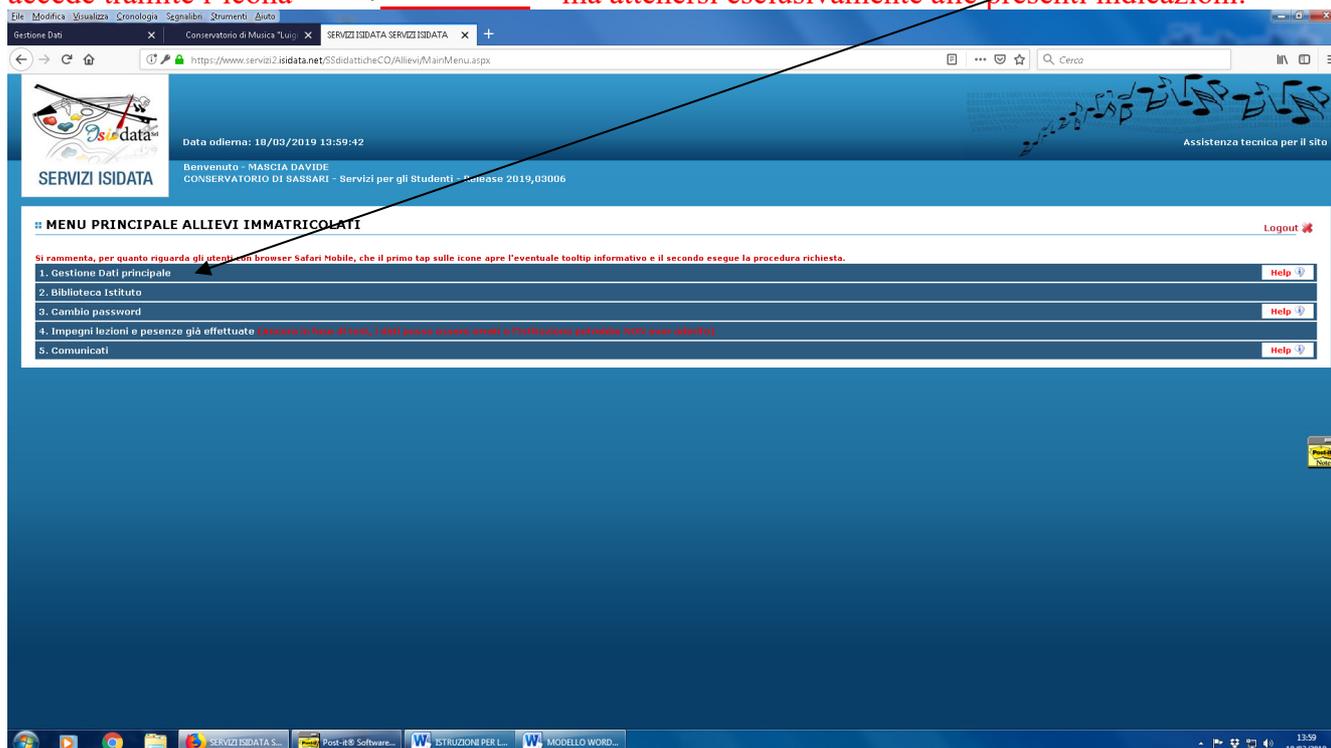
Riportare inoltre il numero del proprio codice e successivamente la propria password.

Nel caso non siate in possesso di tali credenziali, per poterle avere riportare l'indirizzo della propria e-mail e cliccare sul pulsante “**Richiedi**” – il sistema invierà alla vostra e-mail il codice utente e la password.

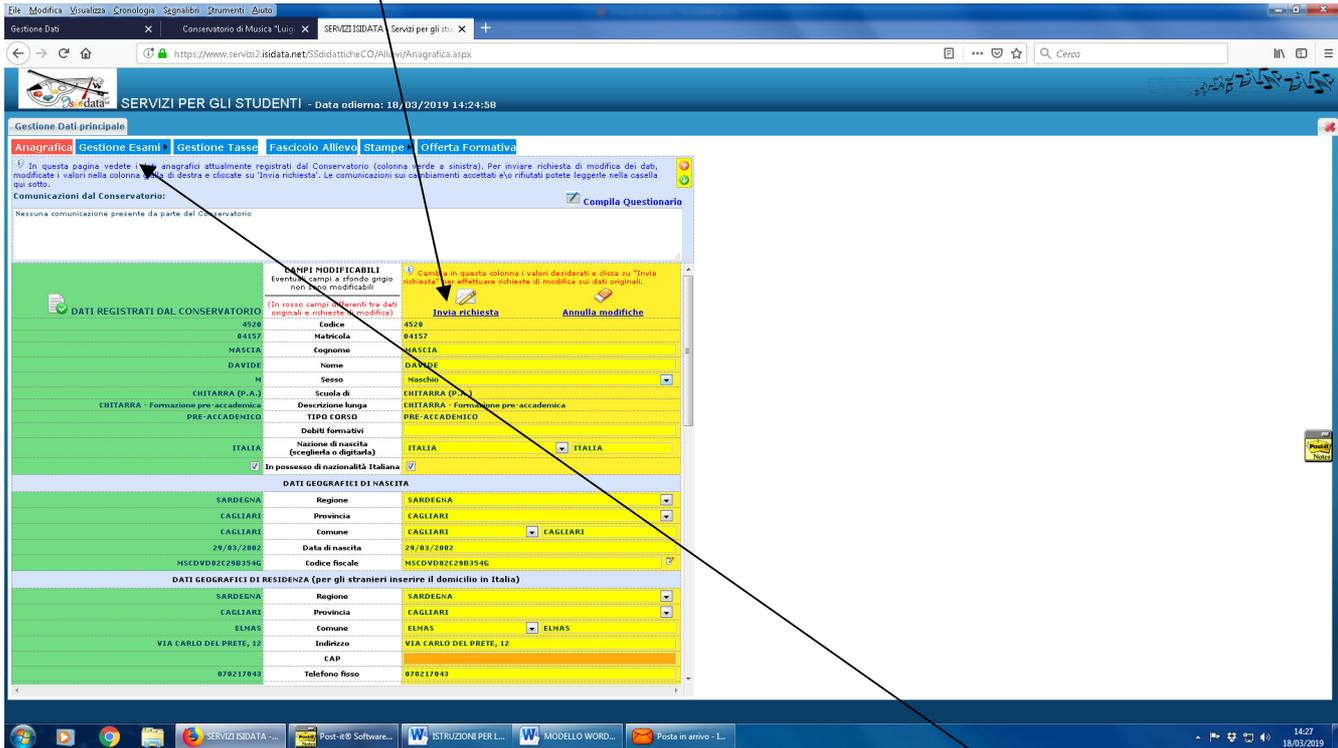
ATTENZIONE: nel caso non siate più in possesso delle vostre credenziali, come codice e/o password e inoltre il vostro attuale indirizzo e-mail sia diverso da quello depositato precedentemente al Conservatorio di Musica di Sassari, contattare la segreteria didattica dell'istituto tramite e-mail all'indirizzo: segr.didattica@conservatorio.sassari.it

Cliccare ora l'opzione **1. Gestione Dati principale**

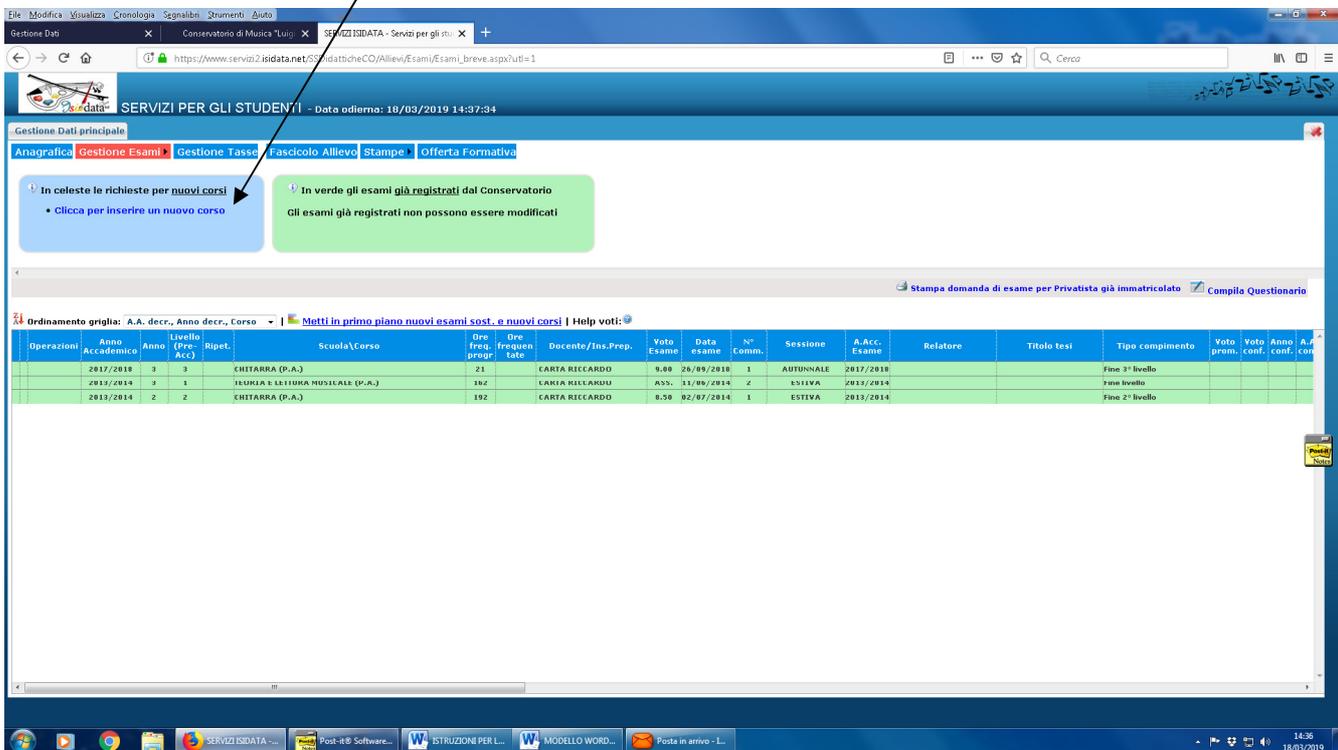
Non seguire le indicazioni generali poste alla destra del comando **1. Gestione Dati principale**, alle quali ci si accede tramite l'icona **Help** ma attenersi esclusivamente alle presenti indicazioni.



Nella scheda “Anagrafica” qualora vi siano dei dati da modificare o da integrare, operare nella parte destra della stessa, (scheda gialla), modificando o integrando con gli eventuali nuovi dati e dopo aver ultimato l’inserimento, cliccare sul comando “**Invia richiesta**”.



Per richiedere di sostenere l’esame o gli esami, operare sul comando “**Gestione Esame**”, dopo di che cliccare su “**clicca per inserire un nuovo corso**”



Corso inserire l'esame che si vorrà sostenere tramite la casella a tendina - Non riportare alcun dato nel campo **"Specifica corso"** - Non modificare i valori dei campi: **"Anno"** - **"Livello"** - **"Anno Accad."**.

Docente: riportare in tale campo l'insegnante che impartisce lezioni privatamente o nel caso si frequenti una scuola civica, una scuola media o un liceo ad indirizzo musicale o una scuola musicale privata, la denominazione di tale scuola ed il comune dove è ubicata, in caso contrario inserire **"AUTODIDATTA"**.

Tipo Esame: inserire tramite la casella a tendina il tipo di esame. Consultare le diciture esatte che sono riportate in calce a queste istruzioni

Sessione: dal menù a tendina optare la sessione estiva (esami che si sosterranno tra giugno e luglio) o sessione autunnale (esami che si sosterranno tra settembre ed ottobre). Tenere presente che la sessione autunnale funge anche da esame di riparazione delle eventuali prove negative sostenute nella sessione estiva. Successivamente alla data del termine ultimo per la presentazione della domanda di esame, il candidato può richiedere la rettifica della sessione d'esame (dalla sessione estiva a quella autunnale). Tale richiesta è da inoltrare improrogabilmente dal 04 al 15 maggio 2020 e comporta il versamento di un ulteriore contributo di istituto pari a € 20,00 (ventieuro)

Inseriti tutti i dati e dopo averli controllati, agire sul comando **"Inserisci"**

Sarà possibile apportare modifiche a tale scheda finché il Conservatorio non effettuerà la registrazione della richiesta di iscrizione all'esame.

Stampe

Per stampare la vostra richiesta d'esame: cliccare su "Stampa domanda di esame per Privatista già immatricolato".

Stampa domanda di esame per Privatista già immatricolato

Operazioni	Anno Accademico	Anno	Livello (Pre-Acc)	Ripet.	Scuola/Corso	Ore freq. progr.	Ore frequen- late	Docente/Ins. Prep.	Voto Esame	Data esame	N° (Comm.)	Sessione	A. Acc. Esame	Relatore	Titolo tesi	Tipo compimento	Voto prim.	Voto conf.	Anno conf.	A. P. conf.
	2019/2019	3	1		TEORIA E LETTURA MUSICALE (P.A.)			AUTODIDATTA				ESTIVA	2019/2019			Fine livello				
	2017/2018	3	3		CHITARRA (P.A.)	21		CARTA RICCARDO	9.00	26/09/2018	1	AUTUNNALE	2017/2018			Fine 3° livello				
	2013/2014	3	1		TEORIA E LETTURA MUSICALE (P.A.)	182		CARTA RICCARDO	ASS.	11/06/2014	2	ESTIVA	2013/2014			Fine livello				
	2013/2014	2	2		CHITARRA (P.A.)	192		CARTA RICCARDO	8.50	02/07/2014	1	ESTIVA	2013/2014			Fine 2° livello				

Nella successiva maschera per la Stampa, riportare tutti i dati richiesti a seconda che il richiedente l'esame sia minorenne o maggiorenne.

STAMPA DOMANDA ESAME

Includi immagini bollettini Sì No

Il nominativo è minorenne? No Sì

ESTREMI DEL DOCUMENTO DEL CANDIDATO/GENTORE

Tipo documento di riconoscimento (Es. Patente Auto, Carta d'identità, ecc)

Numero

Rilasciato il

Dal

Tipo stampa

Percentuale grandezza carattere

Torna alle scelte delle certificazioni [ALT+Q]

EXPLORER

100 %

Stampa [ALT+S]

Gestione Tasse

Con l'introduzione della trasparenza nei pagamenti della Pubblica Amministrazione viene inserito il nuovo metodo di pagamento delle tasse da versare all'istituzione Conservatorio tramite la generazione di un bollettino IUV direttamente attraverso la piattaforma ISIDATA.

ATTENZIONE. Questo metodo di pagamento vale esclusivamente per i versamenti da effettuarsi sul conto del Conservatorio, mentre i versamenti da effettuare all'Agenzia delle Entrate sul conto 1016 dovranno continuare ad essere pagati tramite c/c postale.

N.B. I bollettini Pago-Pa possono essere pagati solo presso le tabaccherie, i centri sisal, gli sportelli bancari, a mezzo bonifico o tramite home banking.

AVVERTENZA: i bollettini pagopa non possono essere pagati alle poste in quanto non riconosciuti dal circuito di pagamento, e quindi gli importi possono facilmente essere smarriti.

Quando lo studente entra nella propria area del sito ISIDATA - Servizio Studenti - le tasse dovranno essere generate dall'allievo dal riquadro grigio nella voce "clicca per inserire una nuova tassa".

La tassa da ricercare nel menù a tendina che comparirà sarà, per esempio in caso di diploma:
- **ESAME PRIVATISTA DIPLOMA** – (PagoPA) - € 1200.00

Vediamo la generazione del MAV PagoPa relativo all'esame prescelto

Cliccare su "INSERISCI TASSA"

CONSERVATORIO DI MUSICA LUIGI CANEPA - Sassari
DOMANDA ANCORA NON INVIATA

TASSE - Domanda di esame quale privatista
Sarà possibile apportare modifiche a tale richiesta finché il Conservatorio non effettua la registrazione della richiesta.

Inserisci tassa

Mod.	Elim.	Allegato	MAV/PagoPA	Tipo tassa	Tipo esonero	Anno Accad.	N° Versam.	Data versam.	C.C.P./C.C.B.	Importo	ISEI (non mod.)
				ESAME PRIVATISTA LICENZA		2019/2020				400	
				ESAME PRIVATISTA DIPLOMA		2019/2020				1200	

Apparirà una casella in cui è possibile scegliere il tipo di tassa da pagare, pagabile PagoPa e comprensiva di importo, selezionare quanto si richiede

Modifica - Inserimento Tasse Privatisti - Mozilla Firefox

https://www.servizi5.isidata.net/SSdidatticheCO/Privatisti/InsTassePriv.aspx?Modifica-IN

Tipo tassa	ESAME PRIVATISTA DIPLOMA - (PagoPA)	▼
Tipo esonero		▼
N. Versamento		🔄
Data versamento		🔄
Anno accademico		
Imp. versamento	1200	🔄 ⚠️
Pagabile dal:	01/04/2021	🔄
Pagabile al:	30/04/2021	🔄

Selezionare immagine o scansione del bollettino - MAX 10MB
Funzione non disponibile, in caso di tassa pagabile con PagoPA il bollettino viene generato automaticamente.

Attenzione: non sono ammesse immagini maggiori di 10MB.

Inserisci

A questo punto la tassa risulta inserita e bisogna generare il bollettino IUV/MAV
 Cliccare sul pulsante di seguito mostrato:



Apparirà la schermata sottostante nella quale selezionare CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA

Tasse pagabili con MAV\IUV(PagoPA) - Mozilla Firefox
 https://www.servizi5.isidata.net/SSdidatticheCO/Privatisti/TasseMAVPriva.aspx

Tasse pagabili con procedura MAV\IUV(PagoPA)

Questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura MAV\IUV(PagoPA).

- Per più tasse aventi stesso C.C./Iban è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna **Selezione**. In questo caso se le tasse hanno date di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link **GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE**.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link **CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA** presente nella colonna **MAV\IUV(PagoPA)**.

Attenzione: è possibile generare ancora 1 bollettini MAV\IUV(PagoPA) in attesa di pagamento.

GENERA UNICO BOLLETTINO PER LE TASSE SELEZIONATE **ATTENZIONE: prima di generare un unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse giuste con i giusti importi in quanto il bollettino generato è inconvertibile.**

Selezione	MAV\IUV(PagoPA)	Tipo tassa	Imp. versamento	A/A	Scadenza versamento	N° Versam.	Data versam.	C.C./Iban	Tipo esonero
<input checked="" type="checkbox"/>	CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA	ESAME PRIVATISTA DIPLOMA	1200	2019/2020	30/04/2021				

Ora verrà creato il bollettino IUV/MAV che potrà essere visualizzato con l'icona indicata

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data esame: 31/03/2021 09:23:18

Anagrafica | Esami | Tasse | Stampa | Allega documentazione | Invia Domanda

CONSERVATORIO DI MUSICA LUIGI CANEPÀ - Sassari
DOMANDA ANCORA NON INVIATA

TASSE - Domanda di esame quale privatista
 Sarà possibile apportare modifiche a tale richiesta finché il Conservatorio non effettua la registrazione della richiesta.

Inserisci tassa

SELEZIONE TASSE PER MAV\IUV(PagoPA) [vai al portale esterno per pagare i bollettini generati](#)

Mod.	Elim.	Allegata	MAV\IUV(PagoPA)	Tipo tassa	Tipo esonero	Anno Accad.	N° Versam.	Data versam.	CCP/CCB	Importo	ISEI (non mod.)
<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	ESAME PRIVATISTA LICENZA		2019/2020				400	
<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	ESAME PRIVATISTA DIPLOMA		2019/2020				1200	

Di seguito il bollettino come viene generato con l'indicazione dei codici richiesti per il pagamento (o uno l'altro in relazione al metodo scelto)

LOGO ENTE pagoPA

Via _____, 30
 _____ (CA)

AVVISO DI PAGAMENTO

Codice Avviso: 123456789101112 **C.F. Ente Creditore: _____**
Importo: € 20,00 **Data scadenza: 16/07/2018**

Dati Creditore: ACCADEMIA DI BELLE ARTI _____
Dati Debitore: _____
 Via _____, 30

Codice IUV: 4_____12 **Codice Debitore: ALL-_____**

Causale del versamento:
 Pagamento tasse scolastiche. Vedere dettaglio tasse nella seconda pagina.

L'importo del presente documento potrebbe subire variazioni rispetto a quanto sopra riportato in quanto aggiornato automaticamente dal sistema (in funzione di eventuali sconti, esenti di credito, indennità di esca, sussidi o incentivi, ecc.). Il prestatore di servizi di pagamento presso il quale è presentato potrebbe pertanto richiedere un importo diverso da quello indicato sul documento stesso.

Il servizio di pagamento è disponibile tutti i giorni dell'anno, 24 ore su 24, alle modalità indicate sul retro.

TESTO LIBERO ENTE

Barcode and QR code at the bottom.

Modalità di pagamento:

Attraverso il sistema pagoPA è possibile effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

- presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc).

L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA è disponibile alla pagina <http://www.agid.gov.it/pagopa>

Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il Codice Avviso di Pagamento oppure il QR Code o i Codici a Barre, presenti sulla stampa dell'avviso.

Nei caso di pagamento tramite circuito CBILL, il codice interbancario è: **CBK60**

pagoPA è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agencia per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e

Servizio di incasso in collaborazione con il partner tecnologico **Banca Popolare di Sondrio**

Banca Popolare di Sondrio
1 - 23100 Sondrio (SO)
Piazzale Giuseppe Garibaldi 16
Tel. 0342/841111 - Fax 0342/334.224
www.banca-popolare.it

PIROVANO GRUPPO BANCARIO
Piazzale Garibaldi 10
20122 Milano (MI)
Tel. 02/5733.1111 - Fax 02/5733.1112
www.pirovano.it

BPS (SUISSE)
Banque Populaire de la Suisse
1 - 1201 Genève (GE)
Rue du Rhône 2a
Tel. 0041 22 345 41 11
www.bps.ch

Factorit
Pirovano

IL GRUPPO BANCARIO AL CENTRO DELLE ALPI

Si comunicano i costi per i versamenti da effettuarsi per sostenere gli esami.

a favore del Conservatorio di Musica di Sassari – con la causale: esame di licenza di _____ o di compimento
(materia)
inferiore di _____ o medio di _____ o di diploma di _____
(corso) (corso) (corso)

Per l'esame di **licenza** l'importo è pari a € 400,00 (quattrocentoeuro)

Per l'esame di **compimento inferiore** l'importo è pari a € 800,00 (ottocentoeuro)

Per l'esame di **compimento medio** l'importo è pari a € 800,00 (ottocentoeuro)

Per l'esame di **diploma** l'importo è pari a € 1.200,00 (milleduecentoeuro)

Fascicolo Allievo

Mediante questo modulo dovete inviare al Conservatorio i documenti del tipo sotto indicato, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formata PDF della carta di identità, un diploma di studio, un curriculum ecc... Dopo che il Conservatorio ha accettato il documento, esso sarà allegato al vostro Fascicolo Allievo. Qualora i documenti siano stati archiviati dal Conservatorio in esclusiva nei propri sistemi, dopo la loro accettazione non sarà più possibile rivisitarli.

Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg o non superiori a 2 MB ciascuno

Selezione documento da allegare (Stoga) Nessun file selezionato. Inserisci il documento

Nome file	Opzione	Descrizione/Richiesta del	Stato
DIMANDA DI FINE TERZO LIVELLO DI CHITARRA MASCIA DAVIDE.pdf		DIMANDA DI FINE TERZO LIVELLO DI CHITARRA MASCIA DAVIDE	Documento inserito da Istituzione

Dopo che si è stampata la richiesta per sostenere l'esame o gli esami e questa sia stata firmata dal richiedente se è maggiorenne o da un proprio genitore se è minorenni, scansionata unitamente al versamento, se dovuto e agli altri documenti richiesti, cliccare nella sezione **"Fascicolo Allievo"**

Tramite il pulsante “Sfoggia” (Seleziona documento da allegare)

selezionare il documento da allegare alla presente richiesta degli esami. Il file dovrà essere necessariamente in formato PDF e se dal sistema vengono accettati anche altri formati come doc, docx, jpeg, txt, ecc., il Conservatorio di Musica di Sassari non li accetterà e rigetterà la domanda di richiesta d’esame, per cui inviare solo ed esclusivamente i documenti in formato PDF.

Attenzione: tutti i documenti potranno essere inviati in un solo unico file PDF. Se il candidato che dovrà sostenere gli esami è il Sig. SATTA MARIO, dovrà essere creato un file PDF costituito da:

- Domanda d’esame;
- Carta di Identità fronte e retro del Sig. SATTA MARIO;
- Tessera Sanitaria fronte e retro del Sig. SATTA MARIO;
- Tutti i versamenti effettuati a favore del Conservatorio di Musica di Sassari;
- Tutti gli eventuali documenti richiesti dal Conservatorio di Musica di Sassari.

Questo file in PDF costituito da tutti i suddetti documenti, dovrà essere nominato con il nome del richiedente l’esame o gli esami e per cui, come nell’esempio, con il nome di DOMANDA D’ESAME PRIVATISTA SATTA MARIO.

Si chiede che la domanda d’esame in questo unico file in PDF, venga inserita come primo documento e nell’ordine preceda tutti gli altri, come il documento di riconoscimento, i versamenti, ecc..

Per quanto richiesto si possono trovare on-line dei programmi scaricabili gratuitamente e di facile uso.

Attenzione: il programma accetta file non superiori a 2 mb e molto probabilmente quello da voi creato con tutti i documenti, sarà molto più grande. Vi possiamo suggerire che in internet potete trovare dei programmi gratuiti scaricabili facilmente, i quali hanno la funzione di comprimere e quindi di alleggerire i file. Questi programmi sono anche di facile e di semplice uso. Ad esempio, un file che inizialmente ha una dimensione di 10 mb, comprimendolo con uno di questi programmi, si ridurrebbe anche a meno di 1 mb e per cui sia voi che noi non avremo alcun problema nel condividere diversi documenti scansionati in un unico file PDF.

Una volta caricato il documento PDF, riportare nella casella dell’OGGETTO DOCUMENTO: DOMANDA D’ESAME PRIVATISTA SATTA MARIO.

Terminate le suddette operazioni, premere sull’icona “INSERISCI DOCUMENTO” ed il file verrà così inserito ed inviato al Conservatorio di Musica di Sassari.

Anagrafica | Esami | Tasse | Stampe | **Allega documentazione**

DOCUMENTAZIONE - Domanda di esame quale

Sarà possibile apportare modifiche a tale richiesta finché il Conservatorio non effettua la richiesta.

Mediante questo modulo potete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio:

Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg e non superiori a 2 MB ciascuno

Seleziona documento da allegare | Sfoggia... | Nessun file selezionato. **Inserisci documento**

Oggetto documento (es. carta id., Cod. fiscale ect)

Elenco allegati

APMprico_20160216184134_3693_ISDA.pdf | prova

Per controllare i file allegati cliccare sull'icona a forma di lente

Nel caso invece si sia erroneamente allegato un documento diverso, per eliminare il file cliccare sull'icona X

Inviati i documenti con unico file PDF, l'amministrazione del Conservatorio di Musica di Sassari controllerà che la domanda e i documenti allegati siano corretti e se tutto dovesse essere conforme così come richiesto, invierà una e-mail di accettazione della domanda, in caso contrario invierà sempre una e-mail ma di non accettazione temporanea con le motivazioni e le relative richieste di rettifica.

In generale, i documenti che dovranno essere allegati alla domanda, sempre e solo in formato PDF, sono:

- domanda d'esame (ricavabile tramite il comando "**Stampa domanda di esame per Privatista già immatricolato**");
- documento di riconoscimento (fronte e retro), principalmente riconducibile alla carta di identità o patente auto o passaporto, comunque un documento legale da dove si potranno evincere tutti i dati anagrafici dell'interessato/a;
- documento di riconoscimento (fronte e retro), principalmente riconducibile alla carta di identità o patente auto o passaporto, comunque un documento legale da dove si potranno evincere tutti i dati anagrafici del genitore, nel caso che chi dovesse sostenere l'esame sia un minore di età;
- codice fiscale o tessera sanitaria (fronte e retro) dell'interessato/a;
- eventuali versamenti dovuti;
- programma per l'esame di livello strumentale;
- per i soli corsi del previgente ordinamento, l'autocertificazione degli studi precedentemente conseguiti o, preferibilmente, il certificato rilasciato dall'istituto in cui si siano conseguiti gli studi.

Il periodo per la presentazione delle domande degli esami in qualità di privatista relative all'a.a. corrente 2020/2021 è dal 1° al 30 aprile 2021

Attenzione le domande potranno essere inviate improrogabilmente entro le ore 24,00 del 30 aprile 2021, per cui dalle ore 00,00 del 1° maggio 2021 il sistema automaticamente non accetterà più gli invii.

Attenzione la domanda d'esame, una volta stampata, dovrà obbligatoriamente essere datata e firmata dal candidato o se questo dovesse essere minore di età, dal proprio genitore del quale si sono registrati gli estremi del documento di riconoscimento e si sono riportati i dati anagrafici.

Attenzione in caso di "effettiva" difficoltà nell'esecuzione della procedura, la Segreteria dei Corsi Pre-Accademici e dei Previgenti corsi Ordinamentali potrà essere contattata solo tramite e-mail al seguente indirizzo: segr.didattica@conservatorio.sassari.it

**LEGENDA DEGLI ESAMI PER I CANDIDATI ESTERNI (PRIVATISTI) DEI CORSI
DEL PREVIGENTE ORDINAMENTO (TRADIZIONALI)**

Annuale	CULTURA MUSICALE GENERALE (Armonia Complementare)
Biennale	

Triennale	TEORIA, SOLFEGGIO E DETTATO MUSICALE
-----------	--------------------------------------

Quadriennale	TEORIA, SOLFEGGIO E DETTATO MUSICALE (per Percussionisti)
--------------	---

Biennale	STORIA ED ESTETICA MUSICALE
----------	-----------------------------

Annuale	STORIA ED ESTETICA MUSICALE (corso superiore per Compositori)
---------	---

Triennale	PIANOFORTE COMPLEMENTARE (per Strumentisti)
-----------	---

Quadriennale	PIANOFORTE COMPLEMENTARE (per Cantanti)
--------------	---

Biennale	ARTE SCENICA
----------	--------------

Annuale	LETTERATURA POETICA E DRAMMATICA
---------	----------------------------------

Compimento Inferiore	LETTURA DELLA PARTITURA
Compimento Medio	
Compimento Superiore	

Annuale	ORGANO E CANTO GREGORIANO
---------	---------------------------

Biennale	QUARTETTO
----------	-----------

Inferiore	ARPA
Medio	
Superiore (diploma)	

Inferiore	CANTO
Superiore (diploma)	

Inferiore	CHITARRA
Medio	
Superiore (diploma)	

Inferiore	CLARINETTO
Superiore (diploma)	

Inferiore Medio Superiore (diploma)	COMPOSIZIONE COMPOSIZIONE COMPOSIZIONE
Inferiore Superiore (diploma)	CONTRABBASSO
Inferiore Superiore (diploma)	CORNO
Inferiore Superiore (diploma)	FAGOTTO
Inferiore Superiore (diploma)	FLAUTO
Inferiore Superiore (diploma)	OBOE
Inferiore Medio Superiore (diploma)	ORGANO ORGANO ORGANO
Inferiore Medio Superiore (diploma)	PIANOFORTE PIANOFORTE PIANOFORTE
Inferiore Superiore (diploma)	SASSOFONO
Inferiore Superiore (diploma)	STRUMENTI A PERCUSSIONE
Inferiore Superiore (diploma)	TROMBA
Inferiore Superiore (diploma)	TROMBONE

Inferiore	VIOLA
Medio	VIOLA
Superiore (diploma)	VIOLA

Inferiore	VIOLINO
Medio	VIOLINO
Superiore (diploma)	VIOLINO

Inferiore	VIOLONCELLO
Medio	VIOLONCELLO
Superiore (diploma)	VIOLONCELLO

**LEGENDA DEGLI ESAMI PER I CANDIDATI ESTERNI (PRIVATISTI) DEI CORSI
PRE - ACCADEMICI**

TIPO ESAME:

CORSO:

Fine Livello	TEORIA E LETTURA MUSICALE P.A.
Fine Livello	ANALISI MUSICALE, COMPOSIZIONE P.A. E FORMAZIONE AUDITIVA P.A.
Fine Livello	FORMAZIONE AUDITIVA P.A.
Fine Livello	ARMONIA E CONTRAPPUNTO P.A.
Fine 1° Livello Fine 2° Livello	LETTURA DELLA PARTITURA P.A.
Fine 1° Livello Fine 2° Livello	SECONDO STRUMENTO (PIANOFORTE) PER CANTO P.A.
Fine 1° Livello Fine 2° Livello	SECONDO STRUMENTO (PIANOFORTE) PER STRUMENTI P.A.
Fine Livello	STORIA DELLA MUSICA [scuole strumentali] P.A.
Fine Livello	STORIA DELLA MUSICA [canto e altre scuole] P.A.
Fine 1° Livello Fine 2° Livello Fine 3° Livello	ARPA P.A.
Fine 1° Livello Fine 2° Livello Fine 3° Livello	BASSO TUBA P.A.
Fine 1° Livello Fine 2° Livello	CANTO P.A.
Fine 1° Livello Fine 2° Livello Fine 3° Livello	CHITARRA P.A.
Fine 1° Livello Fine 2° Livello Fine 3° Livello	CLARINETTO P.A.
Fine 1° Livello	

CLAVICEMBALO P.A.

Fine 2° Livello

Fine 1° Livello

COMPOSIZIONE P.A.

Fine 2° Livello

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

CONTRABBASSO P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

CORNO P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

DIREZIONE DI CORO E COMPOSIZIONE CORALE P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

FAGOTTO P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

FLAUTO P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

OBOE P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

ORGANO P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

PIANOFORTE P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

SASSOFONO P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

TROMBA P.A.

Fine 1° Livello

Fine 2° Livello

Fine 3° Livello

TROMBONE P.A.

Fine 1° Livello
Fine 2° Livello
Fine 3° Livello

VIOLA P.A.

Fine 1° Livello
Fine 2° Livello
Fine 3° Livello

VIOLINOP.A.

Fine 1° Livello
Fine 2° Livello
Fine 3° Livello

VIOLONCELLO P.A.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a.....
(cognome) (nome)

nato/a (.....) il
(luogo) (prov.) (data di nascita)

codice fiscale

residente a (.....) in n.
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

di aver sostenuto i seguenti esami e di aver conseguito i relativi titoli:

Licenza _____ di _____
(annuale/biennale/triennale/quadriennale) (materia)

presso il Conservatorio di Musica di _____

nella sessione _____ a.a. ____ / ____ in data ____ / ____ / ____ con il voto di ____ / ____
(estiva / autunnale)

Licenza _____ di _____
(annuale/biennale/triennale/quadriennale) (materia)

presso il Conservatorio di Musica di _____

nella sessione _____ a.a. ____ / ____ in data ____ / ____ / ____ con il voto di ____ / ____
(estiva / autunnale)

Licenza _____ di _____
(annuale/biennale/triennale/quadriennale) (materia)

presso il Conservatorio di Musica di _____

nella sessione _____ a.a. ____ / ____ in data ____ / ____ / ____ con il voto di ____ / ____
(estiva / autunnale)

Licenza _____ di _____
(annuale/biennale/triennale/quadriennale) (materia)

presso il Conservatorio di Musica di _____

nella sessione _____ a.a. ____ / ____ in data ____ / ____ / ____ con il voto di ____ / ____
(estiva / autunnale)

Compimento _____ di _____
(inferiore / medio) (corso)

presso il Conservatorio di Musica di _____

nella sessione _____ a.a. ____ / ____ in data ____ / ____ / ____ con il voto di ____ / ____
(estiva / autunnale)

Compimento _____ di _____
(inferiore / medio) (corso)

presso il Conservatorio di Musica di _____

nella sessione _____ a.a. ____ / ____ in data ____ / ____ / ____ con il voto di ____ / ____
(estiva / autunnale)

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, di essere informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

.....
(luogo e data)

Il/La dichiarante
.....

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e può essere inviata anche con le modalità indicate nell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.