



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E COREUTICA

**CONSERVATORIO DI MUSICA "LUIGI CANEPA" SASSARI**

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA  
FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE  
DI PIANISTI ACCOMPAGNATORI  
PER LE CLASSI DI STRUMENTO E DI CANTO**

IL DIRETTORE

VISTO lo *Statuto d'autonomia* del Conservatorio;

VISTO il *Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità* del Conservatorio;

VISTO Il D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*), art.7 c.6;

CONSIDERATO che per lo svolgimento delle molteplici attività didattiche e artistiche degli studenti iscritti nelle classi di strumento e di canto il Conservatorio non è in grado di assicurare collaborazione al pianoforte attraverso professionalità interne, mancando questo tipo di figura all'interno della pianta organica dell'Istituzione;

VISTO La Delibera del Consiglio accademico del 18.09.2021;

DECRETA

**art. 1**

**Oggetto**

1. È indetta dal Conservatorio di musica Luigi Canepa una procedura selettiva pubblica per la formazione di una graduatoria di esperti esterni finalizzata all'individuazione di destinatari di Contratto di prestazione d'opera per l'attività di pianisti accompagnatori nelle classi di strumento e di canto.
2. L'incarico prevede, di norma, lo svolgimento di un massimo di 100 (cento) ore di attività in qualità di pianista accompagnatore, connessa allo svolgimento di esami, saggi e altre attività per le quali si renda necessaria la presenza di un collaboratore pianistico.

- L'impegno comprende anche le prove preliminari alle suddette attività.
3. L'attività si svolgerà nella sede del Conservatorio.
  4. Il compenso orario previsto è di € 20,00 lordi, più IVA se dovuta.

**art. 2**  
***Destinatari***

1. La presente procedura di selezione è riservata a professionisti non iscritti al Conservatorio Luigi Canepa.
2. L'incarico non è compatibile con attività di docenza interna al Conservatorio stesso.

**art. 3**  
***Requisiti di ammissione alla procedura***

1. Per l'ammissione alla presente procedura è richiesto il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego.
2. I candidati dovranno inoltre essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - a. Diploma in Pianoforte rilasciato ai sensi del previgente ordinamento
  - b. Diploma accademico di primo livello in Pianoforte
  - c. Diploma accademico di secondo livello in Pianoforte
3. I cittadini stranieri dovranno possedere inoltre, al fine dell'accesso alla procedura, i seguenti requisiti:
  - a. Godimento dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza
  - b. Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
  - c. Adeguata conoscenza della lingua italiana
4. Non possono accedere alla procedura coloro che:
  - a. Siano esclusi dall'elettorato politico attivo
  - b. Siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistenze insufficiente rendimento ovvero decaduti da un impiego statale
5. I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.
6. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento.

**art. 4**  
***Presentazione delle domande di ammissione alla procedura***

1. La domanda di ammissione alla procedura, indirizzata al Direttore del Conservatorio, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato A) e sottoscritta, dovrà essere presentata, secondo le seguenti modalità:
  - a. A mano, all'Ufficio Protocollo del Conservatorio (busta chiusa con riferimento "Procedura accompagnatori classi di strumento e canto")
  - b. Per PEC, come allegato al messaggio utilizzando per il file il formato pdf, all'indirizzo [conservatorio.sassari@pec.it](mailto:conservatorio.sassari@pec.it) (indicare nell'oggetto "Procedura accompagnatori classi di strumento e canto").
2. Alla domanda dovrà essere allegato un dettagliato curriculum vitae, che costituirà oggetto di valutazione (vedi art. 5).
3. La domanda dovrà pervenire **improrogabilmente, pena l'esclusione dal procedimento, entro le ore 13 del giorno 30.10.2021.**

## art. 5

### **Commissione giudicatrice, selezione e criteri di valutazione**

1. La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore con proprio provvedimento. La Commissione è composta dal Direttore (o da un suo delegato), dal docente supervisore che seguirà l'attività del pianista accompagnatore, e da un altro docente. La Commissione nomina al suo interno un segretario verbalizzante.
2. La selezione verterà sulla valutazione di:
  - a. **Curriculum del candidato (sino a un massimo di punti 30)**. Saranno valutate solo le esperienze maturate (sia didattiche che artistiche) nel campo specifico relativo all'oggetto dell'incarico.
  - b. **Prova pratica (sino a un massimo di punti 70)**, suddivisa in due diverse prove:
    - Esecuzione di un brano cameristico assegnato al candidato dalla commissione 4 ore prima (sino a un massimo di punti 50)
    - Lettura a prima vista (sino a un massimo di punti 20)
3. Il punteggio minimo previsto per il conseguimento dell'idoneità è pari a 60 punti, di cui almeno 40 conseguiti nella prova pratica.
4. Qualora lo ritenesse opportuno, la Commissione ha facoltà di interrompere o di far ripetere la prova al candidato.
5. Il giudizio della Commissione è inappellabile.
6. Il calendario della prova pratica sarà reso noto entro il giorno **5.11.2021**.

## art. 6

### **Pubblicazione delle graduatorie**

1. Al termine dei lavori della Commissione, accertata la regolarità degli atti, il Direttore provvederà alla pubblicazione della graduatoria provvisoria (sul sito web del Conservatorio), che avrà valore di notifica a tutti i candidati.
2. Entro cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria ciascun interessato potrà presentare reclamo, debitamente motivato, in carta semplice. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, in sede di autotutela, di eventuali rettifiche per la correzione di meri errori materiali, la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio.

## art. 7

### **Validità della graduatoria**

1. La graduatoria ha validità biennale per gli anni accademici 2021-2022 e 2022-2023, e può essere prorogata per un ulteriore anno su delibera del Consiglio accademico.

## art. 8

### **Individuazione dei destinatari e stipula del contratto**

1. L'assegnazione degli incarichi sarà effettuata sulla base della graduatoria di merito e previa verifica del possesso, da parte dei candidati idonei, dei requisiti generali.
2. La stipula del contratto di collaborazione è subordinata all'assenza delle situazioni di incompatibilità dell'interessato previste dalla normativa vigente e dalle norme del presente Avviso, e all'impossibilità di utilizzare risorse professionali interne all'istituzione.
3. **Il contratto non si configura come rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del Conservatorio.**

## **art. 9**

### ***Modalità di svolgimento dell'attività***

1. L'attività dell'incaricato e le relative modalità di svolgimento, nonché l'articolazione del monte-orario saranno concordate col docente supervisore, tenuto conto dell'attività complessiva del Conservatorio e delle esigenze didattico-artistiche.
2. La verifica dell'attività svolta dal pianista accompagnatore incaricato compete al docente supervisore.
3. Il Conservatorio si riserva la facoltà di interrompere in ogni momento il rapporto con l'incaricato in caso di relazione negativa del docente supervisore o di mancata presenza dell'incaricato alle attività programmate. In tal caso verrà corrisposta all'interessato una quota dell'importo proporzionale all'attività effettivamente svolta.
4. Analogamente, in caso di mancato completamento del monte orario da parte dell'incaricato, verrà corrisposta all'interessato una quota dell'importo proporzionale all'attività effettivamente svolta.

## **art.10**

### ***Trattamento dei dati personali***

1. Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura e alla eventuale stipula e gestione del rapporto di lavoro. Le medesime informazioni possono essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.
2. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Personale del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

## **art.11**

### ***Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive***

1. Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000, il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

## **art.12**

### ***Accesso ai documenti amministrativi***

1. L'accesso alla documentazione inerente la procedura selettiva è disciplinato dalla Legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni.

## **art.13**

### ***Responsabile del procedimento***

1. Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore amministrativo del Conservatorio di Musica "Luigi Canepa" di Sassari.

**art.15**  
**Clausola di salvaguardia**

1. Per quanto non espressamente previsto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Sassari, 27 Settembre 2021



IL DIRETTORE  
M<sup>o</sup> MARIANO MELONI  
*Mariano Meloni*

# Domanda

## DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN PIANISTA ACCOMPAGNATORE PER LE CLASSI DI STRUMENTO E DI CANTO

Al Direttore  
del Conservatorio di musica "Luigi Canepa"  
SASSARI

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Sesso: M  F   
(cognome e nome)

codice fiscale  nato/a \_\_\_\_\_

provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cittadinanza \_\_\_\_\_ nazionalità \_\_\_\_\_  
gg mm aa

residente a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
(via, piazza, ecc.)

CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura selettiva pubblica finalizzata all'individuazione di un pianista accompagnatore per le classi di strumento e di canto

#### A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- Di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 3 dell'Avviso;
- Di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Di essere domiciliato ai fini della procedura in \_\_\_\_\_
- [riservato ai candidati di nazionalità non italiana]: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### Allega alla presente:

- Copia in formato elettronico di un documento di identità in corso di validità
- Curriculum vitae su modulo predisposto

\_\_\_\_\_,  
(luogo) (data)

\_\_\_\_\_  
firma

